



Plats och tid	Ovalen, stadshuset kl. 10:00-16:00
Beslutande	Se sida 2
Övriga deltagare	Se sida 2
Utses att justera	Hans-Olov Ullberg
Justeringens plats och tid	Fastighets- och serviceförvaltningen, stab, 2019-07-02 kl. 10:00

Paragrafer §§45-57

Sekreterare	Eva Nyström
Ordförande	Marita Björkman Forsman
Justerande	Hans-Olov Ullberg

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Fastighets- och servicenämnden		
Sammanträdesdatum	2019-06-25		
Anslags uppsättande	2019-07-02	Anslags nedtagande	2019-07-25
Förvaringsplats för protokollet	Fastighets- och serviceförvaltningen, stab		

Underskrift/anslaget av Eva Nyström



Beslutande

Marita Björkman Forsman (S) (ordförande)
Anna Åström (MP) (vice ordförande)
Marianne Hedkvist (S)
Hans-Olov Ullberg (S)
Per Lönnberg (V)
Margareta Hägglöf (M)
Agneta Ehlin (C)
Tommy Bjernhagen (SJV)
Anne Bjernhagen (KD)

Övriga deltagare

Lena Vikberg (S) (adjungerad ersättare)
Jan Ställ (förvaltningschef)
Peter Åström (handläggare), §53
Helena Lundberg (avdelningschef), §§55-56
Erika Juhlin (administratör), §§45-56
Eva Nyström, nämndsekreterare



Innehållsförteckning	Sid
§ 45 Allmänheten frågar	4
§ 46 Redovisning av delegationsbeslut	5
§ 47 Delgivningar	6
§ 48 Delgivningar - protokoll	7
§ 49 Information	8
§ 50 Återrapportering nämndsledamöters uppdrag	9
§ 51 Månadsrapport och helårsprognos	10
§ 52 Avyttring av Gotthem 16:4, fd Alterdalens skola	11
§ 53 Försäljning lös egendom – hangarbyggnad	12
§ 54 Riktlinjer för uthyrning av sammanträdesrum i stadshuset	13
§ 55 Motion (L) - Mät matsvinn i förskolan	14
§ 56 Motion (L) - Utred matvanor i förskolan	15
§ 57 Renodling fastigheter inom kommunkoncernen	16



§ 45

Allmänheten frågar

Diariennr I9FSN7

Ärendebeskrivning

Ingen från allmänheten närvarar vid sammanträdet.

Signatur justerare

Utdragsbestyrkande



§ 46

Redovisning av delegationsbeslut

Diariennr I9FSN2

Beslut

Fastighets- och servicenämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

Ärendebeskrivning

Följande delegationsbeslut anmäls för Fastighets- och servicenämndens kännedom:

Delegationsbeslut 2019-05-08, Anbud premie 2 friskvård 2019.

Delegationspunkt 6c), delegat Karin Hedman.

Delegationsbeslut 2019-05-13, Entreprenör för takläggning del av Strömbacka byggnad Tor.

Delegationspunkt 6b), delegat Jan Ställ.

Delegationsbeslut 2019-05-07, Yttrande över kommunrevisorernas årliga granskning 2018.

Delegationspunkt 1a), delegat Marita Björkman Forsman.

Delegationsbeslut 2019-06-17, Remiss förändring organisation Samhällsbyggnad.

Delegationspunkt 1a), delegat Marita Björkman Forsman.

Signatur justerare

Utdragsbestyrkande



§ 47

Delgivningar

Diarienum I9FSN3

Inga delgivningar är anmälda.

Signatur justerare

Utdragsbestyrkande



§ 48

Delgivningar - protokoll

Diariennr I9FSN20

Beslut

Fastighets- och servicenämnden tar del av delgivningarna.

Ärendebeskrivning

Följande delgivningar anmäls för Fastighets- och servicenämndens kännedom:

Kommunala tillgänglighetsrådets protokoll från den 4 april 2019.

Protokollsutdrag Kommunstyrelsen 2019-04-29 §133, Fördjupad månadsrapport mars 2019.

Protokollsutdrag Kommunstyrelsen 2019-04-29 §144, Riktlinjer för mänskliga rättigheter – mångfald.

Protokollsutdrag Kommunfullmäktiges 2019-05-06 §156, Medborgarförslag - Gjut in en värmekabel i trappan som finns mellan Sundsgatan och Prästgårdsgatan vid Stadsberget.

Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2019-05-06 §131, Avsägelse av uppdrag som ersättare samt fyllnadsväl – Fastighets- och servicenämnden 2019-2022.

Protokollsutdrag Kommunstyrelsen 2019-06-04 §169, Redovisning revisionsrapport grundläggande granskning 2018.

Protokollsutdrag Kommunstyrelsen 2019-06-04, §176 Månadsrapport april 2019.

Kommunala tillgänglighetsrådets protokoll 2019-05-23.



§ 49

Information

Diariennr I9FSN4

Ärendebeskrivning

Förvaltningschef Jan Ställ informerar om nuläge rörande VEP 2020-2022.

Förvaltningschef Jan Ställ informerar om övriga aktuella frågor.



§ 50

Återrapportering nämndsledamöters uppdrag

Diariennr I9FSN5

Ärendebeskrivning

Per Lönnberg informerar från sitt deltagande i Landsbygdspolitiska rådets möte 2019-05-16.

Agneta Ehlin informerar från sitt deltagande i Kommunala pensionärsrådets möte 2019-06-04.

Signatur justerare

Utdragsbestyrkande



§ 51

Månadsrapport och helårsprognos

Diarienumr 19FSNI

Beslut

Fastighets- och servicenämnden godkänner månadsrapport april och maj samt helårsprognos 2019.

Ärendebeskrivning

Fastighets- och serviceförvaltningen presenterar månadsrapport april och maj med helårsprognos 2019, för Fastighets- och servicenämnden, enligt underlag.

Beslutsunderlag

Månadsrapport april och helårsprognos

Uppföljning per avdelning april och helårsprognos 2019

Månadsrapport maj och helårsprognos

Uppföljning per avdelning maj samt helårsprognos 2019



§ 52

Avyttring av Gotthem 16:4, fd Alterdalens skola

Diarienumr 19FSN61

Beslut

Fastighets- och servicenämnden beslutar att avyttra Alterdalens skola på fastigheten Gotthem 16:4.

Ärendebeskrivning

Utbildningsförvaltningen sa upp lokalen för avflyttning 2016-12-31, verksamheten upphörde dock redan vid halvårsskiftet 2016. Sedan dess har byggnaden endast nyttjats i samband med riksdags- och EU-val som vallokal samt sporadisk uthyrning av gymnastiksalen.

I dagsläget är byggnaden svalställd och ventilationen inställd på motionsläge.

Fastighetsskötare utför tillsyn 1 gång per vecka, gräsklippning sker någon gång per säsong och snöröjning genomförs för åtkomst av entré.

Byggnaden bedöms vara i relativt gott skick och består av en äldre del i två plan med träfasad och en tillbyggnad i ett plan med tegel och träfasad. Takets ytbeklädnad består av plåt, uppvärmningssätt är bergvärme.

En fortsatt förvaltning innebär kostnader i form av drift och underhåll som tar resurser i anspråk vilka kan läggas på övrigt fastighetsbestånd. Internt behov av lokalen saknas, Fastighets- och serviceförvaltningen föreslår därför Fastighets- och servicenämnden besluta att avyttra fastigheten.

- Driftkostnad 2018, utfall i ekonomisystemet 156 tkr
- Driftkostnader som fördelas på objektet men bokas på övergripande nivå 125 tkr
- Kapitaltjänst 350 tkr
- Bokfört värde ingången 2019 2 700 tkr
- Yta byggnad NTA (t) 870 m²
- Fastigheten 7 335 m²
- Byggnadsår 1947 och 1991
- Taxeringsvärde Specialbyggnad, taxeringsvärde saknas

Beslutsunderlag

Översiktsbild Alterdalens skola

Orienteringsbild Alterdalens skola



§ 53

Försäljning lös egendom – hangarbyggnad

Diariennr 19FSN66

Beslut

Fastighets- och servicenämnden beslutar att sälja hangarbyggnad belägen på fastigheten Öjebyn 31:99 till belopp som fastighetsvärderare kommit fram till, 60 000 kr. Köpare 898800-3979, Piteå Flygklubb. Försäljningen gäller endast byggnad inte mark.

Ärendebeskrivning

Fastigheten Öjebyn 31:99 och nämnda hangarbyggnad ägs av Piteå kommun. Hangarens yta är ca 425 m². Inget vatten och avlopp är indraget. El är draget från annan fastighet som redan ägs av Piteå flygklubb. Hangaren har ett byggnadsskelett i järnbalk och trä som är täckt med korrugerad plåt. Hangaren hyrs sedan 1998-01-01 av Piteå Flygklubb för förvaring av olika flygfarkoster. Hyra för nämnda hangar uppgår enligt gällande hyresavtal till 0 kr/år.

Vid genomgång av våra fastigheter och byggnader som hyrs ut upptäcktes detta hyresförhållande. Då vi ska ha ett likvärdigt förhållningssätt till våra hyresgäster togs kontakt med Piteå Flygklubb avseende omförhandling av gällande hyresavtal. Alternativa lösningar diskuterades, antingen ett nytt hyresavtal eller att flygklubben skulle köpa hangaren.

Enligt flygklubben är hangaren i akut behov av stora underhållsåtgärder. Hangaren läcker i plåtskarvarna, vilket får till följd att de flygfarkoster som förvaras i hangaren blir nedsmutsade och risk för isbildning på vingarna. För att skydda mot detta har man tvingats spänna upp presenningar under innertaket i hangaren. Enligt av flygklubben infordrad offert skulle en ny plåtbeklädnad kosta i vart fall 500 000 kr.

Fastighets- och serviceförvaltningen har inte ekonomisk möjlighet att frigöra dessa medel för att byta ut nämnda plåtkonstruktion. Piteå flygklubb har heller ingen möjlighet att bekosta dessa åtgärder med mindre än att de skulle äga hangaren.

Vid en försäljning av hangarbyggnaden skulle Samhällsbyggnadsförvaltningen upprätta ett nyttjanderättsavtal för marken på troligen 10 år. Detta nyttjanderättsavtal kommer att utformas på så sätt att Piteå kommun kommer ha en viss kontroll på vilken typ av verksamhet som kommer att bedrivas nu samt vid en eventuell uthyrning eller försäljning av hangaren.

Beslutsunderlag

Hyreskontrakt

Värdeutlåtande marknadsvärdbedömning

Överblick över fastighetens placering

Överblick över fastighetens placering skala 1-1000

Signatur justerare

Utdragsbestyrkande



§ 54

Riktlinjer för uthyrning av sammanträdesrum i stadshuset

Diariennr 19FSN34

Beslut

Fastighets- och servicenämnden antar riktlinjer för uthyrning av sammanträdesrum i stadshuset.

Ärendebeskrivning

Fastighets- och servicenämnden har tidigare beslutat om villkor uthyrning av lokaler i stadshuset, 15FSN43 samt 16FSN62.

I beslutet 15FSN43 framgår vilka lokaler som är aktuella, vilka som får hyra lokal, till vilken kostnad samt övriga villkor som gäller för förhyrning.

Behov av ett tillägg har uppstått för att ligga i linje med den demokratiska processen.

Fastighets- och serviceförvaltningen föreslår även att tidigare beslutat dokument kompletteras med en punkt, ”Politiska partier som är representerade i kommunfullmäktige med minst ett mandat för vilket ledamot finns utsedd har rätt att hyresfritt boka och nyttja aktuella sammanträdesrum tillgängliga för uthyrning i stadshuset, inför Kommunfullmäktige-, nämnds- samt styrelsemöten.”

Då revideringar och tillägg är så pass omfattande behöver riktlinjerna antas i sin helhet.

Fastighets- och serviceförvaltningen föreslår att Fastighets- och servicenämnden antar riktlinjer för uthyrning av sammanträdesrum i stadshuset.

Yrkande

Marianne Hedkvist (S): byt ut texten "i anslutning till" mot "föranlett av" under punkt 4.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast finns ett förslag till beslut vilket blir nämndens beslut.

Beslutsunderlag

Riktlinjer för uthyrning av sammanträdesrum i stadshuset

Bilaga 15FSN43-1 - Riktlinjer för uthyrning av sammanträdesrum i stadshuset

Protokollsutdrag FSN §76 2016-04-19, Uthyrning av sammanträdesrum i stadshuset



§ 55

Motion (L) - Mät matsvinn i förskolan

Diariennr I9FSN53

Beslut

Fastighets- och servicenämnden antar yttrande med ställningstagande över motion ”Motion mät matsvinn i förskolan”.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har skickat en motion rörande utredning av matvanor i förskolan till Fastighets- och servicenämnden för yttrande och ställningstagande.

Motionären hemställer i sin motion ”Motion: Mät matsvinn i förskolan” att mätning av matsvinn ska ske i förskolorna för att se om det finns geografiska skillnader.

Fastighets- och serviceförvaltningen har tagit fram förslag till yttrande med ställningstagande och föreslår Fastighets- och servicenämnden anta yttrandet.

Beslutsunderlag

Remiss/Följebrev Motion (L) - Mät matsvinn i förskolan

Motion (L) - Mät matsvinn i förskolan

Yttrande - Motion Mät matsvinn i förskolan



§ 56

Motion (L) - Utred matvanor i förskolan

Diariennr 19FSN54

Beslut

Fastighets- och servicenämnden antar yttrande med ställningstagande över motion ”Motion utred matvanor i förskolan”.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har skickat en motion rörande utredning av matvanor i förskolan till Fastighets- och servicenämnden för yttrande och ställningstagande.

Motionären hemställer i sin motion ”Motion: Utred matvanor i förskolan” att utredning om det finns geografiska skillnader i matvanor i förskolorna ska ske.

Fastighets- och serviceförvaltningen har tagit fram förslag till yttrande med ställningstagande och föreslår Fastighets- och servicenämnden anta yttrandet.

Beslutsunderlag

Remiss/Följebrev Motion (L) - Utred matvanor i förskolan

Motion (L) - Utred matvanor i förskolan

Yttrande - Motion Utred matvanor i förskolan



§ 57

Renodling fastigheter inom kommunkoncernen

Diariennr I9FSN40

Beslut

Fastighets- och servicenämnden föreslår Kommunfullmäktige besluta att Piteå kommun ska

- a) Köpa de fastigheter som framgår av bilaga 5 av Piteå Näringsfastigheter AB,
- b) Köpa de fastigheter som framgår av bilaga 6 av AB PiteBo,
- c) Sälja de fastigheter som framgår av bilaga 7 till Piteå Näringsfastigheter AB, och
- d) Sälja de fastigheter som framgår av bilaga 8 till AB PiteBo.

Fastighets- och servicenämnden föreslår Kommunfullmäktige besluta om följande villkor för överlåtelse:

- e) Samtliga köp ska slutas under perioden från den 1 oktober 2019 till den sista mars 2020.
- f) Respektive fastighet ska överlåtas till den köpeskilling som anges för fastigheten i bilaga 5-8.

Fastighets- och servicenämnden föreslår Kommunfullmäktige besluta att lämna speciella ägardirektiv till PNF AB och AB PiteBo om att medverka till punkt a) -f) ovan.

Ärendebeskrivning

Inom Piteå kommunkoncern finns tre fastighetsägare; Piteå kommun, AB PiteBo och Piteå Näringsfastigheter AB (PNF AB).

I dagsläget äger och förvaltar varje fastighetsägare inte bara fastigheter som tillhör den egna kärnverksamheten (kommunal kärnverksamhet, näringsfastigheter eller bostadsfastigheter) utan även fastigheter som tillhör de andra två fastighetsägarnas kärnverksamheter.

KPMG AB har på uppdrag av Piteå kommuns förtroendevalda revisorer genomfört en granskning av kommunens kapital i form av fastigheter. Av revisionsrapport daterad januari 2017 framgår att KPMG AB bedömt att kommunens rutiner vad gäller underhållet av kapital i form av fastigheter/lokaler i nuläget inte är tillräckliga. Revisorernas slutdokument 2017-02-21 och Fastighets- och servicenämndens yttrande över slutdokumentet, bilaga 1-2.

KPMG AB har i ett antal punkter lämnat rekommendationer till Piteå kommun om åtgärder i syfte att bland annat stärka den interna kontrollen. KPMG har vidare förklarat att de bedömer att rutinerna kommer att vara tillräckliga om åtgärder sker i enlighet med rekommendationen. Genomförandet av en renodling av kommunkoncernens fastighetsbestånd var en viktig punkt i rekommendationen.

”Renodling av verksamheter bör ske, dvs fastigheter och lokaler av samma karaktär bör samlas hos kommunen respektive de kommunala bolagen (AB PiteBo och PNF AB) så att helheten blir tydligare. I nuläget finns vissa fastigheter/lokaler inom AB PiteBo och PNF AB som borde ligga hos kommunen och vice versa.”

Signatur justerare

Utdragsbestyrkande



Fastighets- och servicenämndens ordförande gav den 19 april 2017, med stöd av beslut i Fastighets- och servicenämnden (17FSN40), uppdrag till Fastighets- och serviceförvaltningen att utreda en renodling i enlighet med kommunrevisionens och KPMG AB:s rekommendation. Protokollsutdrag, bilaga 3.

En styrgrupp utsågs bestående av en politisk representant från Fastighets- och servicenämnden, AB PiteBo, PNF AB och kommunledningen. En utredningsgrupp utsågs bestående av tjänstepersoner från Fastighets- och serviceförvaltningen, AB PiteBo, PNF AB samt ekonom Piteå Kommunföretag AB.

Utredningsgruppen har beaktat följande:

Kommunallagens 11 kap 1 § uppställer krav på att kommunen ska ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet och i verksamhet som överlämnats till kommunala bolag. Till begreppet god ekonomisk hushållning hör att säkerställa att kommunens tillgångar underhålls och vårdas på ett korrekt sätt.

Piteå kommun bedriver kommunal kärnverksamhet. Fastighets- och servicenämnden förvaltar de fastigheter som ägs av kommunen där kommunal kärnverksamhet bedrivs. För kommunens verksamhet gäller de kommunalrättsliga principerna, däribland självkostnadsprincipen (KL 2:6).

AB Pitebo är ett helägt kommunalt dotteraktiebolag vars verksamhet har som ändamål att främja bostadsförsörjningen i Piteå kommun. Av lagen (2010:879) om allmännyttiga kommunala bostadsaktiebolag följer att bolaget ska bedriva sin verksamhet enligt affärsmässiga principer.

PNF AB är ett helägt kommunalt dotteraktiebolag vars verksamhet har som ändamål att verka för en god tillgång på industri-, kontors- och affärslokaler i Piteå kommun. Av lagen (2009:47) om vissa kommunala befogenheter följer att bolaget ska bedriva sin verksamhet enligt affärsmässiga principer.

Fastighetsägarna inom kommunkoncernen bedriver således fastighetsförvaltning för olika ändamål. De olika ändamålen kräver olika typer av kompetens vid förvaltning av fastigheterna. Förvaltning av fastigheter som används till uthyrning av bostäder kräver annan kompetens än t.ex. fastigheter som används som skola/idrottslokal eller lokaler till näringslivet, vad gäller metoder, verktyg och arbetssätt.

Förslaget till beslut innebär en renodling av fastighetsbeståndet på så sätt att respektive fastighetsägare i högre grad äger och förvaltar fastigheter inom sin kärnverksamhet. Enstaka fastigheter innehåller blandad verksamhet där renodling är svår att uppnå, t.ex. förvaltar AB PiteBo fastigheter med bostäder på de övre planen och verksamhetslokal eller näringslokal på bottenplan. Dessa omfattas inte av förslaget till beslut. Fastigheter på vilka rivning planeras inom en tioårsperiod omfattas inte heller av förslaget.



Konsekvenser av en renodling

För kommunal verksamhet

- Fastigheter och lokaler av samma karaktär samlas hos samma fastighetsägare. Det blir tydligare för medborgaren/verksamheten/företaget vem de ska vända sig till i ärenden gällande fastigheter.
- Leder till bättre och mer effektiv fastighetsförvaltning på kort och lång sikt eftersom varje fastighetsägare förvaltar fastigheter inom sin kärnverksamhet. Förvaltandet kan standardiseras, kompetens och verksamhetssystem kan nyttjas fullt ut.
- Innebär även standardisering av hyresvillkor, vilket underlättar för Piteå kommuns kärnverksamhet vad gäller gränsdragning, felanmälning och hyresprocessen.
- Det blir lättare för medborgarna att förstå hur verksamhet bedrivs och fastigheter förvaltas. Underlättar medborgarnas kontroll och utkrävande av ansvar.
- Konsekvenser gällande Ombildningslagen, se bilaga 33.

Ekonomiska konsekvenser

Angiven köpeskilling för respektive fastighet motsvarar fastighetens marknadsvärde. Marknadsvärdering avseende respektive fastighet är upprättad av extern fastighetsvärderare som är specialiserad på kommersiella fastigheter och har kunskap om den lokala marknaden. Marknadsvärdering (värdeutlåtande marknadsvärdesbedömning) för respektive fastighet, bilaga 9-32.

De sammantagna ekonomiska effekterna av fastighetsaffärerna innebär att de två bolagen totalt gör en reavinst med 45,3 mkr och Piteå kommun en reavinst på 13,8 mkr. Detta innebär också att avskrivningsunderlagen på fastigheterna ökar med motsvarande belopp gentemot bokfört värde före ägarbytet. De sammantagna fastighetsaffärerna före skatter och regleringskostnader innebär ett likvidöverskott för AB PiteBo med 61,3 mkr och för PNF AB med 32,4 mkr. I motsvarande mån minskar Piteå kommuns likvida medel med 93,7 mkr. Transaktionerna sker inom det övergripande kommunkoncernkontot vilket initialt innebär att kommunkoncernens likvida medel inte förändras.

Affärerna innebär att AB PiteBo och PNF AB tillförs likvida medel som i en förlängning kan användas till kommande investeringar utan att bolagen behöver ta upp nya banklån. Detta medför lägre räntekostnader och att tidpunkten för när bolagen inte längre kan göra fulla avdrag för räntekostnader förskjuts framåt i tiden. För kommunens del minskar de likvida medlen, vilket i en förlängning och i takt med stora kommande investeringar kan innebära att tidpunkten för när kommunen behöver ta upp lån tidigareläggs.

Reavinsterna i bolagen medför därutöver en skattekostnad på 10,6 mkr medan det för kommunens del inte uppstår någon skattekostnad. Utgift för stämpelskatt tillkommer för bolagen med 1,4 mkr och för Piteå kommun med 0,9 mkr. Fastighetsaffärerna innebär därutöver kostnader för köpare och säljare som ska fördelas enligt följande. Säljaren betalar kostnad för värdeutlåtande marknadsvärdesbedömning och kostnad för eventuell avstyckning. Köparen betalar kostnad för lagfart och fastighetsreglering.

Signatur justerare

Utdragsbestyrkande



För kommunens kärnverksamhet innebär Piteå kommuns köp av fastigheter att självkostnadsprincipen kommer att tillämpas vid uthyrning av dessa fastigheter till skillnad från tidigare.

De närmare ekonomiska konsekvenserna av ägarbyte fastigheter inom kommunkoncernen anges i bilaga 4.

Sammanfattande bedömning

Förslaget förbättrar kommunens möjlighet att uppnå god ekonomisk hushållning.

Förväntade vinster på sikt - ekonomiska och organisatoriska - vad gäller fastigheterna överväger initiala ekonomiska nackdelar i form av transaktionskostnader m.m.

Förslaget uppfyller kommunrevisionens rekommendation och bedöms nödvändigt att genomföra.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 17FSN40-1 revisorernas slutdokument

Bilaga 2 17FSN40-8 - FSNs yttrande inkl bilagor

Bilaga 3 17FSN40-11 §25 FSN

Bilaga 4 Ek konsekvenser ägarbyte 190528

Bilaga 5

Bilaga 6

Bilaga 7

Bilaga 8

Bilaga 9 Bergsviken 3.350

Bilaga 10 Piteå Stadsön 14.6

Bilaga 11 Piteå Munksund 33.24

Bilaga 12 Piteå Stadsön 5.54

Bilaga 13 Piteå Munksund 29.28

Bilaga 14 Piteå Rognäs 36.32

Bilaga 15 Arkitekten 10, Källbo.

Bilaga 16 Piteå Stadsön 2.1 Noliahall 4

Bilaga 17 Piteå Blåsmark 7.87

Bilaga 18 Piteå Blåsmark 20.2

Bilaga 19 Piteå Böle 24.61

Bilaga 20 Piteå Gotthem 18.10

Bilaga 21 Piteå Hemmningsmark 8.29

Bilaga 22 Piteå Hemmningsmark 9.33

Bilaga 23 Piteå Hemmningsmark 1.108-1.113

Bilaga 24 Piteå Jävve 3.46

Bilaga 25 Piteå Jävve 3.47

Bilaga 26 Piteå Jävve 8.66

Bilaga 27 Piteå Lillpite 13.32

Bilaga 28 Piteå Lillpite 19.32

Bilaga 29 Piteå Sjulsmark 20.2

Signatur justerare

Utdragsbestyrkande



- Bilaga 30 Piteå Sjulsmark 20.2
- Bilaga 31 Piteå Svensbyn 11.44 - 11.49
- Bilaga 32 Piteå Svensbyn 32.19
- Bilaga 33 Ombildningslagen

Signatur justerare

Utdragsbestyrkande